Personuppgiftsbiträdesavtal

1 Bakgrund

1.1 Giltighet

Detta Personuppgiftsbiträdesavtal (Biträdesavtal) gäller för den eller de tjänster som Användaren har ingått Avtal med Project Office (”Tjänsten”).

1.2 Personuppgiftsbiträde

Project Office kommer vid fullföljandet av det Avtal som Project Office och Användaren ingått avseende Tjänsten att behandla personuppgifter som Användaren är personuppgiftsansvarig för så som Användarens personuppgiftsbiträde.

1.3 Syfte

Syftet med Biträdesavtalet är att Användaren och Project Office ska uppfylla vid var tid gällande krav på personuppgiftsbiträdesavtal enligt Dataskyddsreglerna och säkerställa ett adekvat skydd för personlig integritet, i samband med överföring av personuppgifter från Användaren till Project Office inom ramen för de tjänster som Project Office tillhandahåller Användaren enligt Avtalet.

2 Definitioner

2.1

Begrepp i detta Biträdesavtal ska tolkas i enlighet med Dataskyddsreglerna. Därutöver gäller följande definitioner:

2.1.1 ”Dataskyddsregler”

Vid var tid gällande lag eller förordning som ska tillämpas på behandling av personuppgifter, vilket från 25 maj 2018 innefattar Europaparlamentets och Rådets Förordning (EU) 2016/679 (”GDPR”) samt tillämplig lokal anpassning och reglering avseende dataskydd.

2.1.2 ”Underbiträde”

Den som Project Office anlitat för utförande av specifik behandling för Användarens räkning och som behandlar personuppgifter som underleverantör åt Project Office.

2.2

Eventuella övriga definitioner eller begrepp som används i detta Biträdesavtal ska ha den innebörd som framgår i första hand av Dataskyddsreglerna och annars av Avtalet om inte omständigheterna uppenbarligen talar för annan tolkningsordning.

3 Ansvar och instruktion

3.1

De personuppgifter som behandlas av Project Office under detta Biträdesavtal beskrivs i Bilaga 1 (Instruktion om hantering av personuppgifter).

3.2

Användaren är personuppgiftsansvarig för samtliga personuppgifter som Project Office behandlar för Användarens räkning under Biträdesavtalet. Användaren ansvarar därmed för att gällande Dataskyddsregler följs. Användaren åtar sig särskilt att:

a) informera Project Office om innehållet i Dataskyddsreglerna i delar som är av relevans för Project Office för utförande av behandlingen;

b) inte behandla någon olaglig information eller information som används för att utföra olagliga åtgärder;

c) omedelbart informera Project Office om förändringar som påverkar Project Offices skyldigheter enligt Dataskyddsreglerna eller detta Biträdesavtal;

d) omedelbart informera Project Office om tredje part vidtar åtgärder eller framställer anspråk med anledning av Project Offices behandling under Biträdesavtalet; och

e) skyndsamt informera Project Office om någon annan tillsammans med Användaren är personuppgiftsansvarig för de aktuella personuppgifterna.

3.3

Project Office ska;

a) endast behandla personuppgifter i enlighet med Användarens dokumenterade instruktioner och inte för andra ändamål än dem som Project Office anlitats för;

b) följa krav i Dataskyddsreglerna som Användaren har informerat Project Office om och instruerat Project Office att följa;

c) vidta de tekniska och organisatoriska åtgärder som krävs enligt Dataskyddsreglerna (inklusive Artikel 32 i GDPR) för att säkerställa en säkerhetsnivå som är lämplig för att skydda de personuppgifter som behandlas mot oavsiktlig eller olaglig förstöring, förlust, ändring, obehörigt röjande av eller obehörig åtkomst till de personuppgifter som behandlas;

d) med beaktande av typen av behandling och den information som Project Office har att tillgå, bistå Användaren med att se till att skyldigheterna enligt Artiklarna 32-36 i GDPR avseende säkerhet för personuppgifter fullgörs;

e) inom skälig tid från Användarens begäran, ge Användaren tillgång till sådan information som krävs för att visa att Project Offices skyldigheter enligt Dataskyddsreglerna har fullgjorts samt möjliggöra och bidra till granskningar, inbegripet inspektioner, som genomförs av Användaren eller av en annan oberoende revisor som har bemyndigats av Användaren och som Project Office skäligen kan acceptera;

f) informera Användaren om eventuella kontakter från tillsynsmyndigheten som rör behandling av personuppgifter. För undvikande av missförstånd: Project Office har inte rätt att företräda Användaren eller agera för Användarens räkning gentemot tillsynsmyndighet;

g) genom tekniska och organisatoriska åtgärder, som med hänsyn till behandlingens art är lämpliga, hjälpa Användaren i den mån det är möjligt, så att Användaren kan fullgöra sin skyldighet att svara på begäran från den registrerade vid den registrerades utövande av sina rättigheter enligt Dataskyddsreglerna; och

h) tillse att Användaren kan uppfylla eventuell skyldighet att möjliggöra dataportabilitet avseende personuppgifter som Project Office behandlar för Användarens räkning under detta Biträdesavtal.

3.4
Användarens dokumenterade instruktioner som gäller vid Biträdesavtalets ingående framgår av Bilaga 1 (Instruktion om hantering av personuppgifter). Utöver dessa ska Biträdesavtalet och Avtalet i övrigt anses utgöra Användarens dokumenterade instruktioner till Project Office avseende behandling av personuppgifter.

3.5
Project Office får även behandla personuppgifter åt Användaren om sådan behandling krävs enligt unionsrätten eller enligt en medlemsstats nationella rätt som Project Office eller ett Underbiträde omfattas av. I så fall ska Project Office eller Underbiträdet informera Användaren om det rättsliga kravet före behandlingen, i den utsträckning sådan information inte är förbjuden.

3.6
Project Office har rätt att under avtalstiden för detta Biträdesavtal och därefter, lagra och på annat sätt hantera data som härrör från Användaren, förutsatt att sådan data är aggregerad eller anonymiserad, d.v.s. inte innehåller personuppgifter.

4 Sekretess och utlämnande av information

4.1
Project Office ska säkerställa att personer med behörighet att behandla personuppgifterna har åtagit sig att iaktta sekretess för sådan behandling eller omfattas av en lämplig lagstadgad tystnadsplikt. Detta sekretessåtagande gäller under Biträdesavtalets giltighetstid och därefter. Sekretessåtagandet gäller dock inte sådan information som Project Office föreläggs utge till myndighet eller enligt Dataskyddsreglerna eller annan lagstadgad skyldighet.

4.2
Om det till Project Office kommer in en begäran om att få ta del av uppgifter som Project Office behandlar för Användarens räkning ska Project Office vidarebefordra begäran till Användaren. Project Office, eller den som arbetar under Project Offices ledning, får inte lämna ut personuppgifter eller annan information om behandlingen av personuppgifter utan instruktion inom tio (10) dagar om detta från Användaren, om inte sådan skyldighet föreligger enligt Dataskyddsreglerna.

5 Underbiträden och överföring

5.1
Användaren ger härmed Project Office ett allmänt förhandstillstånd att anlita Underbiträden för behandling av personuppgifter. Personuppgifter får dock endast behandlas av ett Underbiträde under förutsättning att Project Office ingår ett skriftligt avtal, eller annan rättsakt enligt unionsrätten, där Underbiträdet åläggs motsvarande skyldigheter i fråga om dataskydd som Project Office åläggs enligt detta Biträdesavtal. Project Office ska särskilt tillse att Artikel 28.2 och 28.4 i GDPR

beaktas vid anlitande av Underbiträden och tillse att Underbiträden ger tillräckliga garantier om att genomföra lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder på ett sådant sätt att behandlingen uppfyller kraven i GDPR.

5.2
Project Office ska på Användarens begäran informera Användaren om vilka Underbiträden som anlitats av Project Office och lämna den ytterligare specificerade information om Underbiträdens behandling som Användaren skäligen kan begära enligt Dataskyddsreglerna.

5.3
Project Office åtar sig att informera Användaren om eventuella planer på att anlita nya Underbiträden eller ersätta Underbiträden. Användaren har rätt att invända mot sådana förändringar om det föreligger objektiva skäl för en sådan invändning. Om Användaren gör en sådan invändning har Project Office rätt till extra ersättning av Användaren för samtliga kostnader som Project Office drabbas av p.g.a. aktuellt Underbiträde inte kan användas. Project Office har även rätt att säga upp detta Biträdesavtal och/eller relevanta delar av Avtalet helt eller delvis med trettio (30) dagars uppsägningstid.

5.4
Project Office eller Underbiträde får överföra personuppgifter till en plats utanför EU/EES-området förutsatt att den som överför uppgifterna tillser att laglig grund enligt Dataskyddsreglerna för sådan överföring föreligger.

6 Ersättning

6.1
Project Office ska ha rätt till full ersättning för samtligt arbete och samtliga kostnader som uppstår till följd av fullgörande av punkterna 3.3(e), 3.3(g) samt 3.3(h) samt punkt 4.2, 5.2 och 9.1. Project Office ska även ha rätt till ersättning för samtligt arbete och samtliga kostnader som beror på instruktioner för behandlingen från Användaren som går utöver de funktioner och den säkerhetsnivå som Project Office normalt erbjuder sina kunder, t.ex. sådant som kräver att Project Office gör specialanpassningar för Användarens räkning.

6.2
Allt arbete som Project Office har rätt till ersättning för enligt punkt 6.1 ska ersättas i enlighet med Project Offices vid var tid gällande timpriser, om inte Parterna skriftligen överenskommit annat. Kostnader ska ersättas med Project Offices faktiska kostnader.

7 Ansvar

7.1
Användaren ska hålla Project Office skadeslös för samtliga krav som riktas mot Project Office på grund av Project Offices eller Underbiträdes behandling av personuppgifter för Användarens räkning samt för samtliga kostnader och övriga direkta skador – inklusive eventuella administrativa sanktionsavgifter – som Project Office orsakas genom överträdelse av Dataskyddsreglerna. Detta gäller när överträdelsen beror på otydliga, bristfälliga eller otillåtna instruktioner från Användaren, bristfällig information från Användaren om vilka kategorier av uppgifter som behandlas eller annars beroende på omständighet på Användarens sida. Användaren kan slippa sitt ansvar endast om Användaren kan visa att Användaren inte på något sätt är ansvarig för den händelse, det agerande eller den underlåtenhet som orsakade Project Office kostnaden eller skadan. I dessa fall ska punkt 7.2 och 7.3 vara tillämpliga.

7.2
Om Project Office, den som arbetar under Project Offices ledning eller av Project Office anlitat underbiträde behandlar personuppgifter i strid med detta Biträdesavtal eller de dokumenterade instruktioner som Användaren har lämnat, ska Project Office ersätta Användaren för den direkta skada (vilket inte innefattar eventuella administrativa sanktionsavgifter enligt GDPR) som Användaren har orsakats på grund av den felaktiga behandlingen. Project Offices ansvar ska vara begränsat till ett belopp motsvarande de avgifter som Användaren har betalat under en period om sex (6) månader innan skadan uppstod. Beloppet som avses är det som Användaren har betalat för den tjänst dit skadan kan hänföras. Beloppet ska inte påverkas av om Användaren har betalat för flera olika tjänster hos Project Office under dessa sex (6) månader.

7.3
Project Offices ersättningsskyldigheter avseende krav och skador enligt denna punkt 7 gäller endast under förutsättning att

a) Användaren utan onödigt dröjsmål skriftligen underrättar Project Office om den direkta skada som Användaren orsakats eller om kravet som framställts mot Användaren; och

b) Användaren låter Project Office kontrollera försvaret av kravet och ensam fatta beslut om eventuell förlikning.

8 Avtalstid och åtgärder vid upphörande

8.1
Biträdesavtalet träder i kraft när Användaren ingår Avtalet med Project Office.

8.2
Senast en (1) månader efter Avtalets upphörande, ska Project Office på Användarens begäran, radera eller återlämna de personuppgifter som Project Office behandlar under Biträdesavtalet, inklusive eventuella befintliga kopior, såvida inte fortsatt lagring av personuppgifterna krävs enligt gällande rätt.

8.3
Detta Biträdesavtal ska gälla så länge som Project Office behandlar personuppgifter för Användarens räkning, inklusive genom att radera eller återlämna enligt punkt 8.2 ovan. Biträdesavtalet ska därefter upphöra att gälla.

9 Ändringar i Biträdesavtalet

9.1
Om Dataskyddsreglerna ändras under avtalstiden för Biträdesavtalet, eller om tillsynsmyndighet utfärdar riktlinjer, beslut eller föreskrifter kring tillämpningen av Dataskyddsreglerna som föranleder att detta Biträdesavtal inte uppfyller de krav som ställs på ett personuppgiftsbiträdesavtal ska detta Biträdesavtal ändras för att tillgodose sådana nya eller tillkommande krav. Sådan ändring träder ikraft senast trettio (30) dagar efter att Användaren översänt ändringsmeddelande till Project Office eller annars senast inom sådan tidsperiod som anges i Dataskyddsreglerna, tillsynsmyndighets riktlinjer, beslut eller föreskrifter.

9.2
Övriga ändringar av detta Biträdesavtal ska för att vara bindande upprättas skriftligen och vara behörigen undertecknade av Parterna.

10 Övrigt

10.1
Detta Biträdesavtal ersätter eventuella tidigare personuppgiftsbiträdesavtal och övriga skrivningar om personuppgiftsbehandling som gäller mellan Parterna och Biträdesavtalet har företräde framför Avtalet vad gäller föremålet för detta Biträdesavtal, oavsett vad som anges i Avtalet.

10.2
Svensk lag ska tillämpas på detta Biträdesavtal. Tvist ska lösas i enlighet med tvistlösningsbestämmelsen i Avtalet.

Detta Biträdesavtal har upprättats i två (2) originalexemplar, varav Parterna tagit var sitt.

Användare:

Organisationsnummer
Företagsnamn
Postadress
Postnummer och Ort

Biträdesavtalet godkännes:

För Project Office Systems Scandinavia AB:	Joakim Persson
Firmatecknare för Användare:	*Namnförtydligande:*
Ort och datum	